



Aufgabenbeschreibung des*der Jugendleiter*in der Sektion Lüdenscheid des DAV

Hauptaufgaben

Der*Die Jugendleiter*in

- leitet regelmäßig eine Kinder- oder Jugendgruppe.
- organisiert Ausfahrten.
- nimmt an der Jugendvollversammlung der Sektion teil.
- absolviert die Jugendleiter-Grundausbildung und einmal im Jahr die notwendige Pflicht-Fortbildung, entweder als regionales oder zentrales Angebot.

Wichtige Einzelaufgaben

Der*Die Jugendleiter*in

- betreut das regelmäßige Gruppentreffen.
- hält regelmäßig Kontakt zu den Eltern der Kinder/Jugendlichen aus der Gruppe.
- berichtet im vorgegeben Rahmen an den*die Jugendreferent*in über seine*ihre Gruppenaktivitäten.
- hält die Vorgaben zur Abrechnung der Gruppenaktivitäten ein.
- orientiert sich an den Grundsätzen, Erziehungs- und Bildungszielen der JDAV.
- kann sich der Jugendvollversammlung zur Wahl in den Jugendausschuss stellen.
- kann sich der Jugendvollversammlung zur Wahl als Delegierte*r für die (Bezirks-), Landes,- und Bundesjugendleitertage stellen.

Notwendige Kompetenzen

Der*Die Jugendleiter*in verfügt über/hat

- Führungskompetenz,
- Realistische Selbsteinschätzung,
- Kreativität,
- Verantwortungsbewusstsein,
- erfolgreiche an der Jugendleiter- Grundausbildung der JDAV teilgenommen und den Jugendleiter-Ausweis beantragt/erhalten,
- an einem Erste-Hilfe Kurs teilgenommen und frischt regelmäßig seine*ihre Kenntnisse auf,
- mindestens einen Kletterschein Toprope,
- mindestens 16 Jahre alt,
- die Bereitschaft, sich mit Gruppenpädagogik und dem eigenen Verhalten auseinanderzusetzen.

Grundlagen der Arbeit

Der*Die Jugendleiter*in kennt die rechtlichen und verbandlichen Strukturen der Jugendarbeit, wie

- Sektionsjugendordnung
- Bundesjugendordnung der JDAV
- Grundsätze, Erziehungs- und Bildungsziele der JDAV und die
- Satzung der Sektion

Sonstige Vergünstigungen

Der*Die Jugendleiter*in

- kann auf Kosten der Sektion Fortbildungen zur Erlangung und Weiterentwicklung der notwendigen und wünschenswerten Kompetenzen besuchen
- ist berechtigt zum Erwerb der JULEICA (Jugendleitercard)

Zeitaufwand

Der*Die Jugendleiter*in hat einen Zeitaufwand für

- regelmäßige Gruppenstunden
- Organisieren und Durchführen von Ausfahrten