



Aufgabenbeschreibung des Öffentlichkeitsreferenten/der Öffentlichkeitsreferentin der Sektion Lüdenschied des DAV

Amtsdauer und Wahl

Der Öffentlichkeitsreferent/die Öffentlichkeitsreferentin wird von der Mitgliederversammlung auf die Dauer von 3 Jahren gewählt

Hauptaufgaben

Der Öffentlichkeitsreferent/die Öffentlichkeitsreferentin

- macht die Sektion, ihre Ideale und Ziele in der Öffentlichkeit bekannt
- informiert die Mitglieder über aktuelle Themen aus der Sektion

Wichtige Einzelaufgaben

Der Öffentlichkeitsreferent/die Öffentlichkeitsreferentin

- informiert Journalisten per Pressemitteilungen und mündlich
- pflegt Kontakte zu Journalisten
- pflegt die Inhalte der Sektionswebsite, sofern nicht eine andere Person aus der Sektion dafür verantwortlich ist
- erstellt die Sektionsmitteilungen, sofern nicht ein spezieller Referent bzw. Referentin dafür verantwortlich ist
- ist mitverantwortlich für die Umsetzung eines einheitlichen Erscheinungsbildes der Sektion und hat dabei die Vorgaben und Empfehlungen des DAV-Bundesverbandes im Blick
- pflegt Kontakte zum Geschäftsbereich Kommunikation und Medien des Bundesverbandes insbesondere zum Ressort Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, leitet deren Informationen zielgerichtet weiter und informiert den Bundesverband über besondere Anlässe in der Sektion

Notwendige Kompetenzen

Der Öffentlichkeitsreferent/die Öffentlichkeitsreferentin verfügt über

- Sprach- und Schreibgewandtheit
- PC-Kenntnisse
- Kontakt- und Teamfähigkeit
- strategisches Denken

- Kenntnisse der wichtigsten digitalen Medien und ist den Umgang damit gewohnt (z.B. Websites, social media)

Wünschenswerte Kompetenzen

Der Öffentlichkeitsreferent/die Öffentlichkeitsreferentin sollte

- ein sicheres Auftreten haben
- über bergsportliches, naturschutzfachliches und sektionsspezifisches Wissen verfügen

Finanzielle Entschädigung

Der Öffentlichkeitsreferent/die Öffentlichkeitsreferentin

erhält alle Auslagen, die im Rahmen der ehrenamtlichen Tätigkeit anfallen, ersetzt

Sonstige Vergünstigungen

Der Öffentlichkeitsreferent/die Öffentlichkeitsreferentin

kann auf Kosten der Sektion Fortbildungen zur Erlangung und Weiterentwicklung der notwendigen und wünschenswerten Kompetenzen besuchen

Zeitaufwand

Der Öffentlichkeitsreferent/die Öffentlichkeitsreferentin hat mit einem Zeitaufwand

- 1-3 Std./Woche und
- 1-2 Wochenenden

im Jahr zu rechnen.